

Privacyverklaring/Privacybeleid

1. Identiteit van onze organisatie
 2. Toepassingsgebied en visie op de verwerking van jouw persoonsgegevens
 3. Welke persoonsgegevens worden verwerkt?
 4. Doel van de verwerking van jouw persoonsgegevens
 5. Wie verwerkt jouw persoonsgegevens?
 6. Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard?
 7. Hoe worden uw persoonsgegevens verzameld?
 8. Wat zijn uw rechten?
 9. Hoe worden uw persoonsgegevens beheerd en beveiligd?
-

1. Identiteit van onze organisatie

Naam en officieel adres van onze organisatie:

VZW Kanak – Markt 85/1A – 1780 Wemmel

Contactpersoon voor vzw Kanak:

Patrick Mertens (voorzitter) – patrick@kanak.be

2. Toepassingsgebied en visie op de verwerking van jouw persoonsgegevens

VZW Kanak verwerkt persoonsgegevens van haar leden en van haar vrijwilligers.

Onder leden worden alle deelnemers verstaan die zich inschrijven voor een vakantieweek aan zee eind augustus.

Onder vrijwilligers worden alle leden van het bestuur verstaan en alle medewerkers tijdens een vakantieweek aan zee eind augustus. Hiertoe behoren zowel de animatoren als de logistieke medewerkers.

VZW Kanak hecht groot belang aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en verwerkt de persoonsgegevens die haar verstrekt worden met de grootste zorg. Dit doen we volgens de transparantieplicht binnen de privacywetgeving en in het bijzonder de Algemene gegevensverordening (AVG/GDPR). VZW Kanak houdt zich strikt aan de regels van de GDPR en zorgt ervoor dat toegekende persoonsgegevens met de grootste zorg worden behandeld.

Het privacybeleid van vzw Kanak valt voor haar leden onder de Algemene Voorwaarden bij inschrijving aan een vakantieweek.

Voor vrijwilligers valt het privacybeleid onder de contractuele overeenkomst die afgesloten wordt bij het opnemen van een engagement tijdens een vakantieweek. Voor bestuursleden geldt de contractuele overeenkomst tot het einde van het bestuursmandaat. Het wordt niet periodiek hernieuwd.

3. Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

VZW Kanak verzamelt en verwerkt volgende persoonsgegevens van haar leden en vrijwilligers:

Leden:

- naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit en geslacht van de deelnemer
- naam van de school en de klas of groep van de deelnemer
- e-mailadres en GSM-nummer van een contactpersoon van de deelnemer
- naam, voornaam van een contactpersonen van de deelnemer en de relatie/het verwantschap van deze contactpersoon tot de deelnemer
- medische, fysieke, persoonlijke en psychische gegevens van de deelnemer voor zoverre die relevant zijn om de deelnemer een kwalitatieve en aangepaste begeleiding en verzorging te bieden tijdens de vakantieweek
- beeldmateriaal van de deelnemer (foto's en video's) tijdens activiteiten in de vakantieweek

Vrijwilligers:

- naam, voornaam, adres, geboortedatum, nationaliteit en geslacht van de vrijwilliger
- e-mailadres en GSM-nummer van de vrijwilliger
- naam, voornaam, e-mailadres en GSM-nummer van een contactpersonen van de vrijwilliger en de relatie/het verwantschap van deze contactpersoon tot de vrijwilliger (enkel indien de vrijwilliger jonger is dan zestien jaar)
- attest van goed gedrag en zeden (enkel voor vrijwilligers vanaf zestien jaar)
- beeldmateriaal van de vrijwilliger (foto's en video's) tijdens activiteiten in de vakantieweek

4. Doel van de verwerking van jouw persoonsgegevens

VZW Kanak gebruikt de verzamelde persoonsgegevens om:

- haar diensten te kunnen verlenen;
- te kunnen communiceren met leden en vrijwilligers (of hun contactpersonen) over alle aspecten van de vakantieperiode;
- te controleren of de deelnemer voldoet aan de voorwaarden om deel te mogen nemen met vzw Kanak (deze voorwaarden staan beschreven op de website van vzw Kanak: www.kanak.be);
- te controleren of de vrijwilliger voldoet aan de voorwaarden om een engagement te kunnen opnemen binnen vzw Kanak (deze voorwaarden staan beschreven op de website van vzw Kanak en zijn ook terug te vinden in de vrijwilligersbrochure).

Het verstrekken van persoonsgegevens is een noodzakelijke voorwaarde voor deelnemers om te kunnen inschrijven voor een zomervakantie. Voor vrijwilligers is het een noodzakelijke voorwaarde om een engagement te kunnen opnemen binnen onze organisatie.

De verschillende formulieren van het inschrijvingsdossier (de inschrijvingsfiche, de zorgfiche, de medicatiefiche, de algemene en de bijzondere voorwaarden) vermelden voor de deelnemer duidelijk welke persoonsgegevens verplicht en niet verplicht dienen te worden verstrekt. Dit geldt zowel voor wie inschrijft via papier als voor wie online inschrijft.

Het ondersteunerscontract of het vrijwilligerscontract vermeldt voor de vrijwilliger duidelijk welke persoonsgegevens verplicht en niet verplicht dienen te worden verstrekt.

5. Wie verwerkt jouw persoonsgegevens?

Het bestuur van vzw Kanak is verwerkingsverantwoordelijke. Individuen die uw persoonsgegevens verwerken, kunnen niet beschouwd worden als verantwoordelijke.

Over het gevoerde privacybeleid en de genomen maatregelen om uw privacy te beschermen, kunt u enkel schriftelijk communiceren via de voorzitter van vzw Kanak (zie punt 1).

Let op: Communicatie over het privacybeleid gebeurt uitsluitend in het Nederlands.

Uw persoonsgegevens worden niet gedeeld of doorgegeven aan derde partijen. VZW Kanak heeft ook geen enkele intentie of voornemen om persoonsgegevens door te geven aan andere organisaties (tenzij we hiertoe wettelijk en juridisch verplicht worden).

VZW Kanak doet beroep op volgende externe verwerkers:

- Het bedrijf "Xtreme Internet Solutions BVBA", dat de dienstverlening van "SMS Tools" garandeert aan vzw Kanak, ontvangt naast de naam en voornaam van de deelnemer ook minstens één GSM-nummer van een contactpersoon die bij inschrijving door de deelnemer expliciet wordt meegedeeld. Via deze dienst communiceert vzw Kanak voor, tijdens en na de vakantie op een efficiënte wijze met de contactpersoon of de contactpersonen van een ingeschreven deelnemer.

- Beeldmateriaal dat genomen wordt tijdens de activiteiten van vzw Kanak wordt gepubliceerd op de Facebookpagina van Kanak ([facebook.com/kanakbe](https://www.facebook.com/kanakbe)).

De Facebookpagina van vzw Kanak is een openbare pagina en kan publiekelijk worden bekeken. VZW Kanak gebruikt Facebook om de ouders thuis via korte verslaggeving en via beeldmateriaal te laten meevolgen en te laten meegenieten van de activiteiten van hun kind aan zee.

Beeldmateriaal kan door vzw Kanak gebruikt worden als illustratie bij een artikel op haar website (www.kanak.be). Afbeeldingen kunnen door vzw Kanak ook worden gebruikt bij de publicatie van folders of flyers of ter illustratie van haar werking (vb. bij een promostand).

- De webserver (one.com) waar de website van vzw Kanak is ondergebracht, maakt gebruik van cookies. Bezoekers van onze website worden hiervan gedetailleerd op de hoogte gebracht telkens ze de website bezoeken.

- VZW Kanak bewaart beperkt persoonsgegevens in een beveiligde 'Google Drive' map (cloud) die enkel toegankelijk is voor de bestuursleden. Sommige persoonsgegevens komen ook terecht in een databank die op onze dataserver (one.com) wordt bewaard (zie punt 9 voor meer details).

- VZW Kanak bewaart beeldmateriaal in een beveiligde map op 'Dropbox' (cloud). Iedereen die beeldmateriaal van deelnemers of vrijwilligers heeft, bewaart dit beeldmateriaal in deze gedeelde map (zie punt 9 voor meer details).

Deelnemers of vrijwilligers die geen publicatie van beeldmateriaal wensen (zoals hierboven beschreven), melden dit schriftelijk voor de aanvang van de vakantieperiode waaraan wordt deelgenomen of waarvoor een engagement wordt genomen. Dit kan eenvoudig via sms, e-mail naar info@kanak.be of via een brief gestuurd naar het bovenvermelde adres (zie punt 1).

6. Hoe lang worden uw gegevens bewaard?

Leden:

De persoonsgegevens die u zelf aan ons bezorgde, worden uiterlijk tot 31 december van het jaar van deelname aan een vakantie bewaard. Na deze datum dient u ons zelf te contacteren. Beeldmateriaal wordt langer bewaard. Elk jaar wordt meteen na de zomer een selectie gemaakt van beeldmateriaal dat representatief is voor de werking van vzw Kanak. Dit beeldmateriaal wordt gearchiveerd in de Dropboxmap.

VZW Kanak archiveert of bewaart geen andere persoonsgegevens. Wij halen enkel algemene en niet-persoonsgebonden informatie uit de ontvangen gegevens voor het opstellen van statistieken.

Vrijwilligers:

Gegevens worden bewaard tot zolang de vrijwilliger actief een engagement opneemt bij vzw Kanak.

Beeldmateriaal wordt langer bewaard. Elk jaar wordt meteen na de zomer een selectie gemaakt van beeldmateriaal dat representatief is voor de werking van vzw Kanak. Dit beeldmateriaal wordt gearchiveerd in de Dropboxmap.

VZW Kanak archiveert of bewaart geen andere persoonsgegevens. Wij halen enkel algemene en niet-persoonsgebonden informatie uit de ontvangen gegevens voor het opstellen van statistieken.

7. Hoe worden uw persoonsgegevens verzameld?

Deelnemers bezorgen hun persoonsgegevens via het inschrijvingsdossier. Op de verschillende formulieren van het inschrijvingsdossier (inschrijvingsfiche, zorgfiche, medicatiefiche, algemene en bijzondere voorwaarden) worden noodzakelijke en optionele gegevens gevraagd die de deelnemer bezorgt bij inschrijving. Op elk van deze formulieren gaat de deelnemer expliciet akkoord met de verwerking van zijn gegevens door vzw Kanak zoals hierboven beschreven (zie punten 4, 5 en 6).

In sommige gevallen ontvangt vzw Kanak persoonsgegevens van derden. Dit is het geval wanneer een deelnemer inschrijft via het portaal van 'Iedereen verdient vakantie' (Steunpunt Vakantieparticipatie van Toerisme Vlaanderen).

Alle persoonsgegevens van deelnemers worden bezorgd door ouders of wettelijke voogd van de betrokken deelnemer. Er wordt expliciet toestemming gegeven deze persoonsgegevens te verwerken.

Deelnemers die hun persoonsgegevens invullen via het online inschrijvingsformulier op de website van Kanak, moeten rekening houden dat de webserver gebruik maakt van cookies (zie punt 5).

Vrijwilligers bezorgen hun persoonsgegevens via het vrijwilligerscontract (of ondersteuningscontract bij -16 jarigen). In geval van -16 jarigen is een expliciet akkoord nodig van de ouders of van de wettelijke voogd. Vrijwilligers (of hun ouders in geval van -16 jarigen) geven expliciet toestemming om de persoonsgegevens te verwerken.

Extra persoonsgegevens die niet opgenomen werden in het vrijwilligerscontract of het ondersteuningscontract, worden gevraagd via de vrijwilligersfiche. Ook hier wordt expliciet toestemming gegeven door de vrijwilliger (of ouder/voogd) voor verwerking.

8. Wat zijn uw rechten?

U heeft het recht om inzage te krijgen tot de gegevens die wij van u verwerken. Hiervoor kan u de voorzitter schriftelijk contacteren (zie punt 1). VZW Kanak houdt een register van verwerkingsactiviteiten bij (verplicht door GDPR art. 30). U heeft het recht om:

- gegevens die u ons verschaft te laten verbeteren (rectificatie);
- gegevens te laten wissen;
- de verwerking van uw gegevens te beperken;
- bezwaar te maken tegen de verwerking van uw gegevens;
- uw toestemming in te trekken van gegevens waarvan de verwerking gebaseerd is op uw toestemming
- klacht in te dienen als u het niet eens bent met de verwerking van uw gegevens of als u vaststelt dat er inbreuken werden gepleegd. U kan zich hiervoor wenden tot de Privacycommissie:

Privacycommissie
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
Tel.: +32 (0) 2 274 48 00
Fax.: +32 (0) 2 274 48 35
commission@privacycommission.be
www.privacycommission.be

9. Hoe worden uw persoonsgegevens beheerd en beveiligd?

Een beperkt aantal persoonsgegevens die door vzw Kanak worden verwerkt, worden bewaard op een cloud (Google Drive Map). Deze map is beschermd en wordt uitsluitend gedeeld met de leden van het bestuur. Het gaat vooral om de gegevens die de deelnemer bezorgt via de inschrijvingsfiche. Google heeft een standaard document (DPA) waarin nauwkeurig beschreven staat hoe ze omspringt met de persoonsgegevens en welke acties ondernomen worden bij eventuele data beveiligingsproblemen (<https://cloud.google.com/terms/data-processing-terms>).

Een offline map van de Google Drive Map wordt bewaard op de harde schijf van de computers of draagbare media van de bestuursleden.

Beeldmateriaal wordt gecentraliseerd in een Dropbox-map (cloud). Deze map wordt gedeeld met alle vrijwilligers. Vrijwilligers krijgen het recht om genomen beeldmateriaal in deze map te posten.

Aan alle vrijwilligers wordt via hun contract gevraagd om beeldmateriaal te verwijderen van hun medium (smartphone, fototoestel, tablet, ...) nadat het werd gepost in de Dropbox-map. Ook Dropbox geeft op haar website uitgebreide informatie waarin beschreven staat hoe ze omspringt met persoonsgegevens en welke acties ondernomen worden bij eventuele data beveiligingsproblemen (https://www.dropbox.com/nl_NL/security/GDPR).

Een offline map van de Dropbox-map wordt bewaard op de harde schijf van de computers of draagbare media van de vrijwilligers.

Persoonsgegevens die worden ingevoerd via het eigen administratieve programma of via de website van Kanak, worden opgeslagen op de dataserver van One.com (de provider waar vzw Kanak haar domein heeft gehost). Lokaal worden deze gegevens enkel bewaard op de computer van de voorzitter en van de penningmeester.

Via haar website informeert One.com over hoe ze omgaat met persoonsgegevens en welke acties ondernomen worden bij eventuele data beveiligingsproblemen.

U kan er tevens een verwerkingsovereenkomst downloaden (<https://help.one.com/hc/nl/articles/360000253649-Wat-doet-One-com-met-betrekking-tot-de-AVG->).

Persoonsgegevens van deelnemers die inschreven via een papieren inschrijvingsdossier, worden in een map bewaard door de voorzitter. Deze gegevens worden vernietigd uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de informatie werd bezorgd. Deelnemers kunnen ook vragen om het inschrijvingsdossier na de vakantieperiode terug te krijgen. Deze vraag wordt schriftelijk aan de voorzitter gesteld voor 30 september.

Bij dataverlies zal vzw Kanak een register bijhouden met daarin alle datalekken waarvan melding wordt gemaakt. In dit register worden ook de maatregelen opgenomen die genomen worden bij verlies van persoonsgegevens.

Vzw Kanak zal een datalek melden aan de Privacycommissie en aan de betrokken deelnemers of vrijwilligers als het waarschijnlijk is dat het verlies in verband met persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden de betrokken personen of de betrokken personen enige vorm van financiële of morele schade kunnen berokken.

Op eenvoudige schriftelijke vraag kan het verwerkingsregister en het register van datalekken worden ingekeken.