

Privacyverklaring VZW VITAAL

Welkom

Wij vinden de privacy van jouw persoonsgegevens belangrijk!
Daarom volgen wij de regels die hiervoor van toepassing zijn¹ en willen wij in dit document duidelijk en transparant weergeven hoe wij uw persoonsgegevens verwerken.

Wat is dat nu juist: persoonsgegevens verwerken?

Met persoonsgegevens bedoelt men alle informatie die hoort bij een bepaalde natuurlijke persoon (zoals jij en ik): je naam en voornaam, je adres, telefoonnummer, gsm-nummer, enz.
Met verwerken bedoelt men het verzamelen, opslaan, gebruiken,... van deze persoonsgegevens.
Wij verwerken in onze vereniging dus een aantal persoonsgegevens. Dat doen wij niet zomaar. Wij gebruiken ze voor de goede werking en uitbouw van onze vereniging.

Hoe kan je ons contacteren? Wie kan je contacteren?

Heb je vragen of opmerkingen? Aarzel niet en neem onmiddellijk contact met ons op.

vzw VITAAL
contactpersoon: Patrick MERTENS
Meysveld 122 – 9280 LEBBEKE
contacteren via patrick@vzw-vitaal.be

Wist je deze privacyverklaring regelmatig wordt bijgewerkt en dat je de laatst aangepaste versie kan raadplegen en downloaden via onze website www.vzw-vitaal.be?

Welke persoonsgegevens verwerken wij, wat is hiervoor de rechtsgrond en hoe gaan we ermee om?

Wij hebben het voor u samengevat in ons dataregister.

DATAREGISTER

WERKENDE LEDEN

VZW Vitaal Meysveld 122 9280 Lebbeke	ondernemingsnummer: 0763.576.377 volgnummer: 1
Omschrijving van “ werkende leden ”	Onder “werkende leden” worden alle leden begrepen die deel uitmaken van het bestuur en de Algemene Vergadering van vzw Vitaal.

¹ de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG ook wel bekend als de GDPR-verordening), in voege per 25 mei 2018 en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

RechtsgrondNoodzakelijkheid wegens contract

Werkende leden hebben een contractuele band met vzw Vitaal, zoals omschreven in de statuten van de vereniging.

Toestemming

Voor het maken, bewaren en publiceren van beeldmateriaal (foto's en filmmateriaal) wordt telkens expliciet en schriftelijk toestemming gevraagd.

Welke persoonsgegevens worden bijgehouden?	✓	naam en voornaam	✓	geboortedatum
	✓	rijksregisternummer	✓	beeldmateriaal
	✓	adres	✓	handtekening
	✓	e-mailadres	✓	bankgegevens
	✓	GSM		

Waar worden de persoonsgegevens bewaard?	✓	Op papier.
	✓	Op een laptop die zich op de maatschappelijke zetel bevindt.
	✓	In een mailbox.
	✓	Online op een platform/server/cloudservice, ...

Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard?	Tot 2 jaar na het opzeggen van het lidmaatschap.
---	--

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens?	✓	<u>bestuurders</u> : voorzitter, penningmeester, secretaris, andere bestuurders (= werkende leden)
---	---	--

Worden de persoonsgegevens beschermd of beveiligd?	✓	Gebuurde online systemen zijn beveiligd met login en paswoord.
	✓	Werkende leden, vrijwilligers en deelnemers worden regelmatig geïnformeerd over privacy.
	✓	Er zijn schriftelijk afspraken gemaakt over geheimhouding binnen de vereniging.

Waarvoor worden de persoonsgegevens gebruikt?	✓	ledenadministratie
	✓	verzekering
	✓	informer en communiceren
	✓	wettelijke verplichtingen rond vrijwilligers

Worden de persoonsgegevens doorgegeven?	✓	aan vrijwilligers of deelnemers
	✓	verzekeraar
	✓	bank

laatste controle van deze fiche: 22 december 2023

DATAREGISTER

VRIJWILLIGERS

VZW Vitaal Meysveld 122 9280 Lebbeke	ondernemingsnummer: 0763.576.377 volgnummer: 2
Omschrijving van "vrijwilligers"	Vrijwilligers maken freelance of vast deel uit van een team mensen waarop Vitaal vzw kan rekenen bij het organiseren en begeleiden van activiteiten, workshops en evenementen. Ze behoren niet tot de leden van vzw Vitaal.

RechtsgrondNoodzakelijkheid wegens contract en gerechtvaardigd belang

Vrijwilligers hebben een contractuele band met vzw Vitaal. Details staan gestipuleerd in het vrijwilligerscontract.

Persoonsgegevens worden ook in zekere zin verwerkt van de wettelijke ouder(s) of voogd(en) van vrijwilligers die nog minderjarig zijn (de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt op het moment dat ze als vrijwilliger hun engagement opnemen) .

Toestemming

Voor het maken, bewaren en publiceren van beeldmateriaal (foto's en filmmateriaal) wordt telkens expliciet en schriftelijk toestemming gevraagd.

Welke persoonsgegevens worden bijgehouden?	✓	naam en voornaam	✓	beeldmateriaal
	✓	rijksregisternummer	✓	handtekening
	✓	adres	✓	bankgegevens
	✓	e-mailadres	✓	medische gegevens
	✓	GSM	✓	naam contactpersoon
	✓	geboortedatum	✓	e-mail contactpersoon
	✓	uittreksel uit het strafregister	✓	GSM contactpersoon

Waar worden de persoonsgegevens bewaard?	✓	Op papier.
	✓	Op een laptop die zich op de maatschappelijke zetel bevindt.
	✓	In een mailbox.
	✓	Online op een platform/server/cloudservice, ...

Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard?	Tot 2 jaar na het opzeggen het engagement of bij verbreken contract door vzw Vitaal (beiden schriftelijk).
---	--

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens?	✓	<u>bestuurders</u> : voorzitter, penningmeester, secretaris, andere bestuurders (= werkende leden)
	✓	<u>vrijwilligers</u> : beperkte toegang tot gegevens van andere vrijwilligers (communicatie en contactdoeleinden).

Worden de persoonsgegevens beschermd of beveiligd?	✓	Gebruikte online systemen zijn beveiligd met login en paswoord.
	✓	Werkende leden, vrijwilligers en deelnemers worden regelmatig geïnformeerd over privacy.
	✓	Er zijn schriftelijk afspraken gemaakt over geheimhouding binnen de vereniging.

Waarvoor worden de persoonsgegevens gebruikt?	✓	ledenadministratie
	✓	verzekering
	✓	informer en communiceren
	✓	wettelijke verplichtingen rond deelnemers

Worden de persoonsgegevens doorgegeven?	✓	aan leveranciers of dienstverleners
	✓	aan andere vrijwilligers
	✓	aan de verzekeraar

laatste controle van deze fiche: 22 december 2023

DATAREGISTER

DEELNEMERS

VZW Vitaal Meysveld 122 9280 Lebbeke	ondernemingsnummer: 0763.576.377 volgnummer: 3
Omschrijving van "deelnemers"	Deelnemers zijn kinderen en jongeren die deelnemen aan een georganiseerde en residentiële vakantie met vzw Vitaal. Ook workshops, evenementen of activiteiten georganiseerd door vzw Vitaal waarvoor ingeschreven wordt, behoren tot de deelnemers. Persoonsgegevens worden ook in zekere zin verwerkt van de wettelijke ouder(s) of voogd(en) van een deelnemer omdat die nog minderjarig is. Deelnemers aan workshops of evenementen, georganiseerd door een derde partij waaraan vzw Vitaal zijn medewerking verleent, behoren niet tot de deelnemers en worden niet opgenomen in onze dataregisters.

<p>Rechtsgrond <u>Noodzakelijkheid wegens contract en gerechtvaardigd belang</u> Deelnemers hebben een contractuele band met vzw Vitaal. Deelnemers bezorgen hun persoonsgegevens zelf bij de online inschrijving voor een evenement, workshop, activiteit of vakantie via het online inschrijfplatform.</p> <p><u>Toestemming</u> Voor het maken, bewaren en publiceren van beeldmateriaal (foto's en filmmateriaal) wordt telkens expliciet en schriftelijk toestemming gevraagd.</p>

Welke persoonsgegevens worden bijgehouden?	✓	naam en voornaam	✓	geslacht
	✓	rijkregisternummer	✓	beeldmateriaal
	✓	adres	✓	medische gegevens
	✓	e-mailadres	✓	naam contactpersoon
	✓	GSM	✓	e-mail contactpersoon
	✓	geboortedatum	✓	GSM contactpersoon
	✓	geslacht		

Waar worden de persoonsgegevens bewaard?	✓	Op papier.
	✓	Op een laptop die zich op de maatschappelijke zetel bevindt.
	✓	In een mailbox.
	✓	Online op een platform/server/cloudservice, ...

Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard?	Tot 2 jaar na de laatste deelname aan een activiteit/workshop/evenement/vakantie/... van vzw Vitaal.
---	--

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens?	✓	<u>bestuurders</u> : voorzitter, penningmeester, secretaris, andere bestuurders (= werkende leden)
	✓	<u>vrijwilligers</u> : toegang tot beperkte gegevens met het oog op een correcte en efficiënte begeleiding van de deelnemer.
	✓	<u>deelnemers</u> : contactgegevens worden na expliciete toestemming gedeeld om in groep te communiceren.

Worden de persoonsgegevens beschermd of beveiligd?	✓	Gebruikte online systemen zijn beveiligd met login en paswoord.
	✓	Werkende leden, vrijwilligers en deelnemers worden regelmatig geïnformeerd over privacy.
	✓	Er zijn schriftelijk afspraken gemaakt over geheimhouding binnen de vereniging.

Waarvoor worden de persoonsgegevens gebruikt?	✓	ledenadministratie
	✓	verzekering

	✓	informer en communiceren
	✓	wettelijke verplichtingen rond leden
Worden de persoonsgegevens doorgegeven?	✓	aan leveranciers of dienstverleners
	✓	aan vrijwilligers
	✓	aan andere deelnemers
	✓	aan de verzekeraar

laatste controle van deze fiche: 22 december 2023

Let op: in zoverre de verwerking van de persoonsgegevens plaatsvindt op basis van de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene, heeft deze steeds het recht om de gegeven toestemming terug in te trekken. Dergelijke intrekking doet geen afbreuk aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan. Ben je in dat geval? Neem dan met ons contact op!

Wat als er iets misloopt bij de verwerking van jouw persoonsgegevens?

De regels rond GDPR legt op dat bij een ernstige inbreuk op de beveiliging van gegevens van natuurlijke personen dit binnen de 72 uur aan alle betrokkenen moet worden gemeld. Die maatregel is van toepassing wanneer er een groot risico is voor de veiligheid en vrijheid van de betrokkenen.

Daarnaast zal er ook aangifte gedaan worden bij de bevoegde autoriteit gegevensbescherming volgens de daarvoor voorziene wettelijke procedures.

Tenslotte stellen wij dan ook alles in het werk om deze problemen zo snel mogelijk op te lossen en werken we ons beveiligingsbeleid bij om gelijkaardige problemen in de toekomst te vermijden.

Kunnen jouw persoonsgegevens overgemaakt worden aan derden?

Indien dit noodzakelijk is ter verwezenlijking van de vooropgestelde doeleinden, zullen wij jouw persoonsgegevens delen met derde partijen.

Verder zullen wij de verstrekte gegevens niet aan andere derde partijen doorgeven, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is.

Daar buiten kunnen wij persoonsgegevens delen met derde partijen indien de betrokkene ons daarvoor toestemming geeft.

De persoonsgegevens worden niet doorgegeven naar een land buiten de Europese Economische Ruimte, tenzij hiervoor de uitdrukkelijke toestemming wordt gegeven of dit noodzakelijk is.

Wat zijn jouw rechten?

Je hebt ten allen tijde recht op inzage van jouw persoonsgegevens en je kan ze (laten) verbeteren indien ze onjuist of onvolledig zijn, ze in principe laten verwijderen, de verwerking ervan laten beperken en bezwaar te maken tegen de verwerking van de betreffende persoonsgegevens.

Bovendien heb je het recht om een kopie (in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm) van je persoonsgegevens te bekomen of om de overdracht te vragen van de persoonsgegevens aan een derde partij. In deze gevallen kunnen wij aan jou vragen om je te legitimeren, voordat wij voldoen aan het verzoek.

Hoe wordt er omgegaan met beeldmateriaal?

De vereniging springt zorgvuldig om met foto's en video's (beeldmateriaal).

Voor het maken, gebruiken en bewaren van beeldmateriaal vraagt de vereniging expliciet toestemming. Dit gebeurt door het invullen en ondertekenen van het document "Module Gegevensbescherming". Bij het online invoeren van persoonsgegevens wordt gevraagd aan te vinken waarvoor u onze vereniging toestemming geeft. Daarnaast bestaan er uitzonderingen waarvoor geen toestemming vereist is (bv. een foto van een groep mensen waarbij een persoon niet meteen herkend wordt.).

Iedereen die (ook achteraf) een probleem heeft met het maken of het gebruiken van beeldmateriaal kan eenvoudig contact opnemen met de vereniging.

Waar kan je terecht met klachten?

Je mag onze vereniging bij klachten altijd contacteren. De contactgegevens staan in deze privacyverklaring.

Daarnaast heb je het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel of via <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/klachtenformulier.pdf>).

Waar worden uw gegevens bewaard?

Google Drive: vzw Vitaal bewaart beeldmateriaal (waarvoor u expliciet toestemming verleende) in een Google Drive Map die enkel door de bestuursleden kan worden bekeken en bewerkt. Beperkte persoonsgegevens worden in documenten bewaard in een beschermde Google Drive Map die enkel door de bestuursleden kan worden bekeken en bewerkt. De laptop waarop gegevens worden verwerkt heeft een link naar deze Google Drive map. Deze laptop bevindt zich op de maatschappelijke zetel van vzw Vitaal en kan sporadisch worden meegenomen tijdens de zomerkampen. Deze laptop wordt steeds beschermd bewaard zodat geen onbevoegde personen hiermee kunnen werken.

Assist: vzw Vitaal maakt gebruik van de webapplicatie assistonline.eu. In deze webapplicatie worden boekhoudkundige gegevens bewaard en persoonsgegevens opgeslagen die te maken hebben met de financiële verwerking van deelnames.

Foxxl: onze website en alle gegevens die u zelf als deelnemer online via het inschrijvingsplatform invoert, worden bewaard in een afgeschermd en gecodeerde database bij provider Foxel. Via de website van Foxel kan u lezen op welke manier zij de gegevens bewaren. Gegevens die bewaard worden in een mailbox, worden via Foxel beschermd.

op papier: enkel wie inschrijft op papier + gegevensdossiers van vrijwilligers en werkende leden worden bewaard op papier in een map op de maatschappelijke zetel van vzw Vitaal. Deze map is enkel toegankelijk voor bestuursleden. Papieren inschrijvingsgegevens van deelnemers worden na afloop van de deelname vernietigd en dit ten laatste op 31 december van het jaar van deelname.

laatste bijwerking: 20 december 2023